

加入者氏名 変更 ・ 訂正 届

変 更	訂 正
-----	-----

※いずれかに○

④変更・訂正日の記入について

- ・婚姻等(結婚または離婚)による変更の場合は、変更のあった年月日をご記入ください。
- ・錯誤等による訂正の場合は、**資格取得日**をご記入ください。

①基金の事業所番号	②年金整理番号	③加入者番号	④変更・訂正日	⑤生年月日	⑥性別
			平成 令和	昭和 平成	男 女
	(氏)	(名)		(氏)	(名)
⑦変更後の氏名	(フリガナ)		⑧変更前の氏名		

加入者(員)証、結婚祝金請求書(加入者が、継続した加入者期間1年以上で結婚したとき)は、加入者氏名変更届と同時に提出してください。

加入者証再交付申請書・結婚祝金請求書は、基金ホームページからダウンロードすることもできます。郵送をご希望の場合は、事前にご連絡ください。

⑨下記のあてはまるものにチェックをつけ、必要書類を添付してください。

加入者(員)証の添付 あり なし(再交付申請書、同時送付) なし(後日送付) 理由: _____)

結婚祝金請求書 あり(結婚祝金請求書、同時送付) あり(結婚祝金請求書、後日送付) なし(加入者期間1年未満・不該当 他)

錯誤による訂正の場合、氏名確認資料(いずれか1点)を添付 免許証のコピー 年金手帳のコピー 住民票のコピー その他(_____)

※婚姻等による氏名変更の方は不要です。 ※正しい氏名が書かれている公的な書類のコピーを添付してください。

事業所所在地	
事業所名称	
事業主氏名	(印)
電話	

社会保険労務士の提出代行者印

受 付 日 付 印

基 金 使 用 欄	
管 理 簿 処 理	
訂 正 届 作 成	
加 入 者 証 訂 正	
加 入 者 証 返 送 日	
結 婚 祝 金	